

## ДОГОВОР

НАЦИОНАЛНА СПОРТНА АКАДЕМИЯ  
„ВАСИЛ ЛЕВСКИ“  
№- 07-17/01-03-2017

за печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.

Днес ..... 2017 г., в град София, на основание чл.194 от ЗОП и след събрани оферти по реда на чл.187 от ЗОП, за възлагане на поръчка с предмет „Услуги по печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.“

между:

Национална спортна академия "Васил Левски", София - 1700, Студентски град - Ректорат, ЕИК BG000670627, представлявана от Ректора - проф. Пенчо Гешев и Главен счетоводител – Николинка Любенова, наречена в договора "ВЪЗЛОЖИТЕЛ", и

ЕТ „АКТИВ КОМЕРС – Владимир Рупчин“, ЕИК 121219817 с адрес гр. София 1421, ул. Вежен 20, GSM: +359 888 805 282, представлявано от Владимир Димитров Рупчин, в качеството си на Управител, наречено в договора "ИЗПЪЛНИТЕЛ", се сключи настоящият договор за следното:

## ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема при условията на настоящия договор, представените от последния ценова оферта и техническо предложение, да предоставя услуги по печат и доставка на представителни и административни документи като дипломи за висше образование, европейско дипломно приложение, свидетелство за професионална квалификация, удостоверения – СДК НСА, удостоверения за български език НСА, главна книга ОКС бакалавър, главна книга ОКС магистър, книга за регистриране на дипломи, документи за записване – студентска книжка, папка опис и амбулаторни карти, за Учебен отдел на Национална спортна академия "Васил Левски", наричани за краткост „материали“.

(2). Видовете и количество материали, предмет на поръчка ще се определят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, според конкретната му необходимост и финансови възможности.

(3). Изпълнителят се задължава за своя сметка и на свой риск да доставя заявените материали до Учебен отдел, НСА „Васил Левски“, София, Студентски град, п.к.1700, Ректорат, ст. 109, ет.1.

## СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2.(1). Настоящият договор се сключва за срок от датата на сключването му до **31.12.2017 г.**

(2). Изпълнителят се задължава за своя сметка и на свой риск да предава заявените материали в срок до 5 /пет/ работни дни след утвърждаване на точните характеристики, на материалите, качество, защита, бройка, съдържание, подредба и други детайли на конкретната заявка, по одобрено сигнално копие.

(3) Одобрението на сигналното копие, се осъществява чрез подпис от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, върху одобряваното копие с текст „одобрявам“ и точна дата. Одобреното сигнално копие остава при представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ПРИЕМАНЕ НА МАТЕРИАЛИТЕ

Чл. 3.(1). Възложителят ще заплаща на Изпълнителя стойността на приетите материали в лева по единичните цени посочени в ценовото му предложение, след представяне на съответните данъчно-счетоводни документи, по банкова сметка на Изпълнителя.

(2). Фактурата следва да бъде представена във финансово счетоводния отдел (ФСО) на НСА „Васил Левски“ и на електронен адрес email: [uchebenotdel@nsa.bg](mailto:uchebenotdel@nsa.bg)

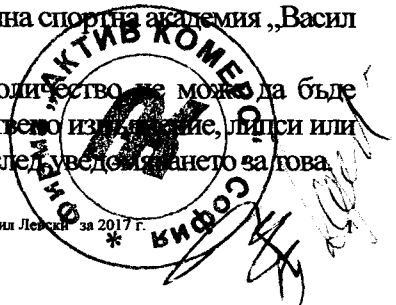
(3) Не се допускат корекции на цените, поради промяна на други елементи от нейното формиране (доставно - складови, транспортни и всички други присъщи за осъществяването на дейността разходи, печалба и т.н.), освен в полза на Възложителя.

Чл.4.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отчита пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълнението на услугите в срока, посочен в този договор, чрез подписване без забележки на приемателно-предавателен протокол (ППП) подписан от упълномощени представители на двете страни, в който следва да се констатират дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на материалите, в случай, че се открият такива.

(2) Не се считат за приети доставени до сграда и/или Учебен отдел на Национална спортна академия „Васил Левски“ материали, а само такива за които има подписан ППП, с точна дата.

(3) В случай, че са доставени материали, чието качество, съответствие и количество не може да бъде установено при приемане на услугата, но след разопаковането им се установи некачествено изделие, липси или несъответствие, същите се подменят от Изпълнителя в срок до 10 /десет/ работни дни, след уведомяването за това.

*С. Гешев*



01/02 2017

(4) Услугите се приемат всеки работен за Учебен отдел на НСА ден от 10:00 часа до 16:00 часа. В случаите, когато срокът за предаване на материалите изтича в неработен ден, същият се удължава до 11:00 часа на първия работен за Учебен отдел на НСА ден.

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава да:

1. не променя предложените условия и цени, освен в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. доставя представителни и административни документи с качество и защита, съгласно всички изисквания на Възложителя.
3. при промяна в законодателството, изискванията на МОН и/или при възникване на други причини да иска доставка на представителни и административни документи, които надвишават посочените в документацията за участие бройки, както и такива невключени в същата и/или с променени технически характеристики, материали, качество, защита, съдържанието, подредбата и други детайли, но при същите или по-ниски цени.
4. оформи и представи на упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните данъчно-счетоводни документи, необходими за изплащане на дължимите суми
5. изпълнява всички указания на представителя на Възложителя и писмените му нареждания;
6. определи персонален отговорник за контакти с НСА, който да следи за качествено изпълнение на този договор.
7. да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и информация, относно дейността на Възложителя, която е узнал във връзка и по повод изпълнението на договора.
8. да отстрани за своя сметка всички дефекти, липси, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на материалите.
9. да отговаря солидарно за всички действия и бездействия на свои служители и подизпълнители, при и по повод изпълнение на договора, от които са настъпили вреди за НСА „Васил Левски“.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право да получи цената на приетата услуга съгласно условията и сроковете на този договор.

### ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да прекрати този договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си по него или избраният изпълнител не изпълнява качествено и срочно същия, без да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи.
2. да задържи плащане на цена по този договор до отстраняване на всички констатирани дефекти, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на предадените материали, както и при неоформена съгласно изискванията на счетоводните стандарти данъчно-счетоводни документи, без през това време да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи.
3. да заявява за отпечатване материали в тиражи и количества над посочените в документацията за участие бройки, като заплаща тяхната стойност по посочената в ценовата оферта цена.
4. да откаже приемане на материали без да е нужно да си мотивира отказа.
5. да осъществява контрол по изпълнение на договора, както и да указва на Изпълнителя начина на изпълнение;
6. да не заявява за печат посочените в документацията за участие материали. Същото е посочено в ценовата оферта ориентировъчно и може да не бъде заявено за изпълнение.
7. да прекрати този договор без да доказва виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, като дължи заплащане единствено на приетите материали;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати стойността на услугата съгласно условията на този договор.

### ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. Действието на настоящия договор се прекратява:

- на 31.12.2017 г.
- при достигане на заплатени услуги на стойност в размер на до 15000 лева без ДДС.
- с 3 – дневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ



Чл. 8.(1). За всяка забавена заявка, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на по 20 (двадесет) лева за всеки работен ден, следващ деня, в който услугата е следвало да бъде изпълнена, до окончателното изпълнение, но не повече от 500 (петстотин) лева, ведно с реално изпълнение.

(2). За всяко констатирано по чл.4, ал.3 от този договор некачествено изпълнение, липси или несъответствие, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на 200 (двеста) лева.

(3). Възложителят има право да **прихваща, от дължими на Изпълнителя суми, всички имуществени претенции възникнали от неуредени отношения по този договор, включително и тези по чл.8.1. и чл.8.2., за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава своето предварително писмено съгласие подписвайки този договор.**

### ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.9. За неуредени в настоящия договор и документацията за участие въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ЗЗД, ГПК и другите регламентиращи предмета на този договор.

Чл.10. Изменения и допълнения в договора не могат да се правят, с изключение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи намаление на цените и/или други допълнителни безплатни предложения в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 11. Всички спорове, възникнали по повод тълкуването и изпълнението на договора ще се разрешават по взаимно съгласие на двете страни, а при непостигане на такова, спорът ще се разрешава от компетентния съд в гр.София, по реда на ГПК.

Чл.12.(1) Всички съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се изпращат до адрес: гр. София, Студентски град, ПЛК.1700, НСА В.Левски, Деловодство ст. 111.

(2) Всички отговори до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по заявки за услуги ще се изпращат по електронен път чрез Интернет на електронен адрес email: [uchebernotdel@nsa.bg](mailto:uchebernotdel@nsa.bg)

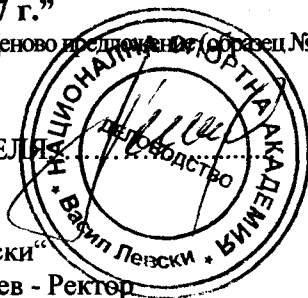
(3) Всички ЗАЯВКИ ЗА УСЛУГИ, съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се изпращат по електронен път чрез Интернет на електронен адрес email: [ak\\_et@abv.bg](mailto:ak_et@abv.bg).

(4) Не отварянето, изтриването и не прочитането на уведомлението изпратено по електронната поща /по email/ не освобождава от отговорност Изпълнителят и същият се счита за уведомен.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра два за Възложителя и един за Изпълнителя. Същият е неразделна част от поръчка по реда на чл.187 от ЗОП с предмет „Услуги по печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.”

ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Ценово предложение (образец №9), 2. Техническо предложение (образец №8)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.....



НСА „Васил Левски“  
проф. Пенчо Гешев - Ректор

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....



ЕТ „АКТИВ КОМЕРС – Владимир Рупчин“  
Владимир Рупчин, Управител

Николинка Любенова - Главен счетоводител

Ръководител Учебен отдел НСА

Албена Мутанова

До  
Национална спортна академия "Васил Левски"  
ЕИК 000670627

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Долуподписаният Владимир Димитров Рупчин, в качеството си на Управител на дружество ЕТ „АКТИВ КОМЕРС – Владимир Рупчин“, ЕИК 121219817

Уважаеми господин Ректор,

В случай че бъде избран за изпълнител, ще изпълнявам поръчка: „Услуги по печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.“, както следва:

1. Ще предоставям услугите със собствени или наети машини, технически средства и специалисти за качествен черно-бял и цветен печат, както и ще извършвам всички други следпечатни услуги със собствени или наети машини и специалисти, както следва:

(следва да се посочат машините и технически средства, чрез които реално ще се осъществява поръчката)

- Листова печатна машина ROLAND 202
- Офсетова ролна печатна машина ZIRCON 66
- Машина за каширане на корици KOLBUS
- Машина за каширане на корици WEGRA
- Машина за лепене на форзац KOLBUS
- Щанца цилиндър Heidelberg
- Биговачна машина
- Книговезка гилотина SEYPA
- Голд преса Poligraf
- Дигитална печатна машина XEROX COLOR 570
- Дигитална печатна машина XEROX VERSANT 80
- Опаковъчни машини
- Лекотоварен автомобил Peugeot Partner
- Др.

2. За своя сметка и на свой риск ще доставям, до Учебен отдел, НСА „Васил Левски“, София, Студентски град, п.к.1700, Ректорат, ст. 109, ет.1, заявените за отпечатване материали, сигнални копия, мостри и други, в срок до 5 /пет/ работни дни след утвърждаване на точните характеристики, на материалите, качество, защита, бройка, съдържание, подредба и други детайли на конкретната заявка, по одобрено сигнално копие.

3. Срокът на валидност на офертата е до 31.03.2017 год., а в случай, че бъдем избрани за изпълнител до 31.12.2017 г.

4. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети в офертата.

5. От името на представлявания от мен участник съм запознат с всички обстоятелства и условия на поръчката, ще спазвам условията на същата и приемам клаузите в проекта на договор за възлагане на поръчката.

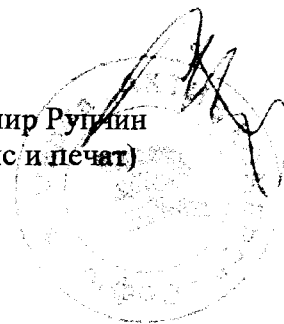
6. Ще определя персонален отговорник за контакти с НСА, който да следи за качествено изпълнение на поръчката.



Настоящото предложение е неразделна част от Договор за „Услуги по печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.“ - Приложение № 3.

гр. София  
дата: 06.02.2017 г

Управител, Владимир Рупчин  
(длъжност, име, подпис и печат)



Handwritten initials or mark.

Handwritten signature at the bottom of the page.

До  
Ректора на  
Национална спортна академия "Васил Левски"  
ЕИК 000 670 627

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕТ „АКТИВ КОМЕРС – Владимир Рупчин“, ЕИК 121219817, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Вежен № 13, п.к. 1421, представяван от Владимир Димитров Рупчин, в качеството на Управител,

Уважаеми господин Ректор,

Запознах се с документацията за участие и условията на възложителя в обявената процедура по реда на чл.187 от ЗОП, за възлагане на поръчка с предмет „Печатни услуги за нуждите на Национална спортна академия „Васил Левски“ за 2017 г.“, която предлагам да изпълнявам срещу посочените цени в лева без ДДС, както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	защитена хартия (security paper) с тегло 90 гр. / м <sup>2</sup>			графичен дизайн						софтуерен продукт за попълване и разпечатване	други бележки	единична цена с ДДС	обща цена с ДДС
		воден знак	видими и невидими нишки, реакции на UV-лъчи	реакция на алкални разтворители (избелители)	Микротекст	UV-защита	AntiCopy-защита	иглена или индикативна номерация	персонификация*	размери в мм.				
<b>ПРЕДСТАВИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ</b>														
1.	<b>ДИПЛОМА ЗА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ - 1000 бр.</b>												<b>3.98 лв.</b>	<b>3980.00 лв.</b>
1.1.	диплома; хартия 90 гр./кв.м	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	125 / 200	ДА	—	0.96 лв.	X
1.2.	приложение;	ДА	ДА	ДА	—	ДА	ДА	—	ДА	125 / 200	ДА	—	0.84 лв.	
1.3.	луксозна папка (бакалаври, магистри);	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 1.2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС ЗЛАТНО ФОЛИО				ДА	135/ 205	—	С ТЪВЪРДИ КОРИЦИ СЪГЛИ	2.16 лв.	
1.4.	пергаминови разделители	ПЕРГАМИНОВА ХАРТИЯ, 30 ГР / М <sup>2</sup> , ТИП «КРИСТАЛ», ВОДО- И МАСЛОУСТОЙЧИВА			—	—	—	—	—	115 / 185	—	3 БР. В КОМПЛЕКТА	0.02 лв.	
2.	<b>ЕВРОПЕЙСКО ДИПЛОМНО ПРИЛОЖЕНИЕ – 300 бр.</b>												<b>3.78 лв.</b>	<b>1134.00 лв.</b>
2.1.	Бланка за ЕДП с номерация	ДА	ДА	ДА	—	ДА	ДА	ДА	ДА	210 / 295	ДА	—	1.56 лв.	X
2.2.	Бланка за втора и следващи страници	ДА	ДА	ДА	—	ДА	—	—	ДА	210 / 295	ДА	—	0.72 лв.	
2.3.	луксозна папка;	КАРТОН ZENIT; 300 ГР / М <sup>2</sup> ТЪМНО СИН			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО И МОТИВ				ДА	215 / 300	—	картонена	1.50 лв.	
3.	<b>СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ – 200 бр ( ЗА СДК)</b>												<b>4.16 лв.</b>	<b>832.00 лв.</b>
3.1.	свидетелство;	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	—	ДА	ДА	220 / 160	ДА	—	0.96 лв.	X
3.2.	приложение;	ДА	ДА	ДА	—	ДА	—	—	ДА	220 / 160	ДА	—	0.84 лв.	
3.3.	луксозна папка;	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 1.2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				ДА	115 / 170	—	С ТЪВЪРДИ КОРИЦИ	2.34 лв.	
3.4.	пергаминови разделители	ПЕРГАМИНОВА ХАРТИЯ, 30 ГР / М <sup>2</sup> , ТИП «КРИСТАЛ», ВОДО- И МАСЛОУСТОЙЧИВА			—	—	—	—	—	95 / 160	—	3 БР. В КОМПЛЕКТА	0.02 лв.	

4.	УДОСТОВЕРЕНИЕ - НСА - 500 бр. (за СДК)											3.44 лв.	1720.00 лв.	
4.1.	удостоверение;	ДА	ДА	ДА	—	—	—	ДА	ДА	240 / 200	ДА	—	0.90 лв.	X
4.2.	лукозна папка;	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 1.2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				ДА	114 / 210	—	—	2.52 лв.	
4.3.	пергаминов разделител	ПЕРГАМИНОВА ХАРТИЯ, 30 ГР / М <sup>2</sup> , ТИП «КРИСТАЛ», ВОДО-И МАСЛОУСТОЙЧИВА			—	—	—	—	—	115 / 185	—	1 БР. В КОМПЛЕКТА	0.02 лв.	
5.	УДОСТОВЕРЕНИЕ за квалификационни кредити на учители 500 бр. (комплект папка и бланка)											2.40 лв.	1200.00 лв.	
5.1.	удостоверение;	ДА	ДА	ДА	—	—	—	ДА	ДА	214 / 200	ДА	—	X	
5.2.	лукозна папка;	КАРТОН ZENIT; 300 ГР / М <sup>2</sup> ТЪМНО СИН			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				ДА	240 / 200	—	картонена с ъгли		
6.	УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА БЪЛГАРСКИ ЕЗИК - 100 бр.											2.85 лв.	285.00 лв.	
6.1.	удостоверение;	ДА	ДА	ДА	ДА	ДА	—	ДА	ДА	220 / 160	ДА	—	X	
6.2.	лукозна папка;	КАРТОН ZENIT; 300 ГР / М <sup>2</sup> ТЪМНО СИН			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				ДА	115 / 170	—	картонена		
6.3.	пергаминов разделител	ПЕРГАМИНОВА ХАРТИЯ, 30 ГР / М <sup>2</sup> , ТИП «КРИСТАЛ», ВОДО-И МАСЛОУСТОЙЧИВА			—	—	—	—	—	95 / 160	—	1 БР. В КОМПЛЕКТА		
7.	Диплома за ОНС „Доктор „ и „Доктор на науките“ 100 бр.											3.48 лв.	348.00 лв.	
7.1.	бланка диплома /с холограмен знак/ лого „НСА“	ДА	ДА	ДА	—	ДА	ДА	иглена	ДА	296 / 210	ДА	—	1.20 лв.	X
7.2.	бланка приложение	ДА	ДА	ДА	—	—	—	НЕ	ДА	296 / 210	ДА	—	0.78 лв.	
7.3.	лукозна папка с ъгъл	КАРТОН ZENIT; 300 ГР / М <sup>2</sup>			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				ДА	300/228	—	картонена	1.50 лв.	
<b>АДМИНИСТРАТИВНИ ДОКУМЕНТИ</b>														
8.	ГЛАВНА КНИГА НА ВИШЕТО УЧИЛИЩЕ - 20 бр. (ОКС БАКАЛАВЪР)											39.96 лв.	799.20 лв.	
8.1.	книжно тяло; с текст	ОФСЕТОВА ХАРТИЯ, 100 ГР / М <sup>2</sup> , ОБЕМ 100 ЛИСТА (200 СТР.)			ЗАПИСИ ЗА 100 СТУДЕНТИ, 2 + 2 ЦВЯТА ПО «PANTON»				—	290 / 435	—	ШИТО С КОНЦИ	X	
8.2.	Корица	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				—	297 / 442	—	ТВЪРДИ КОРИЦИ		
9.	ГЛАВНА КНИГА НА ВИШЕТО УЧИЛИЩЕ (ОКС магистър) - 5 бр.											40.80 лв.	204.00 лв.	
9.1.	книжно тяло;	ОФСЕТОВА ХАРТИЯ, 100 ГР / М <sup>2</sup> , ОБЕМ 100 ЛИСТА (200 СТР.)			ЗАПИСИ ЗА 100 СТУДЕНТИ, 2 + 2 ЦВЯТА ПО «PANTON»				—	240 / 340	—	ШИТО С КОНЦИ	X	
9.2.	Корица	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				—	245 / 345	—	ТВЪРДИ КОРИЦИ		
10.	КНИГА ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА ДИПЛОМИ - 2 бр.											96.00 лв.	192.00 лв.	
10.1.	книжно тяло;	ОФСЕТОВА ХАРТИЯ, 100 ГР / М <sup>2</sup> , ОБЕМ 160 ЛИСТА (320 СТР.)			1 590 ЗАПИСИ, 2 + 2 ЦВЯТА ПО «PANTON»				—	235 / 315	—	ШИТО С КОНЦИ	X	
10.2.	Корица	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 2 ММ., ИЗКУСТВЕНА КОЖА ПО МОСТРА			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС СРЕБЪРНО ФОЛИО				—	242 / 322	—	ТВЪРДИ КОРИЦИ		
11	ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАПИСВАНЕ													
11.1	студентска книжка; - 1500 бр.											1.98 лв.	2970.00 лв.	
—	КНИЖНО ТЯЛО	ОФСЕТОВА ХАРТИЯ, 100 ГР / М <sup>2</sup> , ОБЕМ 28 ЛИСТА (56 СТР.)			2 + 2 ЦВЯТА ПО «PANTON»				—	165 / 115	—	ШИТО С КОНЦИ	X	
—	КОРИЦА	МУКАВА С ДЕБЕЛИНА 1.2 ММ., ХАРТИЕННО ОБЛЕКЛО И ЛАМИНАТ			ТЕРМОПЕЧАТ СЪС ЗЛАТНО ФОЛИО 2 + 2 ЦВЯТА ПО «PANTON»				ДА	170 / 120	—	ТВЪРДИ КОРИЦИ		
11.2	папка — опис ... (бакалаври, магистри) - 1500 бр.	ЕДНОСТРАННО ХРОМОВ КАРТОН, 350 ГР / М <sup>2</sup>			4 + 0 ЦВЯТА ПО «PANTON»				ДА	215 / 300	—	ОБЕМНА ПАПКА С ДЖОБ	1.08 лв.	1620.00 лв.
12	АМБУЛАТОРНА КАРТА - 1000 бр. - СТАНДАРТНА											0.50 лв.	500.00 лв.	
13	КРАЙНА ОБЩА ЦЕНА В ЛЕВА С ВКЛЮЧЕН ДДС - ПРЕДМЕТ НА ОЦЕНЯВАНЕ - словом: Петнадесет хиляди седемстотин осемдесет и четири лева и двадесет стотинки:											Цифром:	15784.20 лв.	

) )

В предлаганите цени са включени всички печатни и следпечатни операции, пакетиране, опаковане, разходи за материали и труд, включително и такива, които не са посочени в горната таблица, както и доставката им до Учебен отдел на НСА, както и всички други възможни разходи за извършване на дейности по предмета на поръчката за целия период на действие на договора.

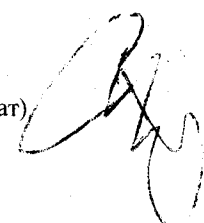
Настоящата ценово предложение е неразделна част Приложение 2 от договор за „Услуги по печат и доставка на представителни и административни документи за Учебен отдел на НСА „Васил Левски“ за 2017 г.“

гр. София

дата: 06.02.2017 г.

Управител, Владимир Рупчин

(длъжност, име, подпис и печат)



*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*