



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00566

Поделение: НСА "Васил Левски"

Изходящ номер: ИЗХ-640 от дата 27/05/2015

Коментар на възложителя:

Доставка на пълна комплектация за комплексна Wellness система, нейното администриране, сервизно брандово обслужване и обучение на персонал за работа с нея

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Национална спортна академия "Васил Левски"

Адрес

Студентски град

Град

София

Пощенски код

1700

Държава

Република
България

За контакти

Телефон

0888 518319

Лице за контакти

доц. Бистра Димитрова

Електронна поща

dimitrova.bistra@yahoo.com

Факс

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.nsa.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.nsa.bg/bg/page,1677>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

Министерство или друг държавен орган,

Обществени услуги

включително техни регионални или

Отбрана

ДВП 668801/27.05.2015

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input checked="" type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Доставка на пълна комплектация за комплексна Wellness система, нейното администриране, сервизно брандово обслужване и обучение на персонал за работа с нея

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката НСА, София, ул. Гургулят 1 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка на пълна комплектация за комплексна Wellness система, нейното администриране, сервизно брандово обслужване и обучение на персонал за работа с нея и гаранционното му обслужване до 31.12.2015 г.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	33120000	
Доп. предмети	33150000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

пълна комплектация за комплексна Wellness система

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 45000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за добро изпълнение на договора: Определеният изпълнител, е длъжен в срок до 3 работни дни от влизане в сила на решението за избирането му да представи на Възложителя гаранция за добро изпълнение на договора, по банкова сметка на Национална спортна академия „Васил Левски“, IBAN: BG74 BNBG 9661 3300 1751 01, при БНБ, ЦУ, BIC BNBG BGSD в размер на 1500 (хиляда и петстотин) лева.

В случай, че се представя банкова гаранция за добро изпълнение на договора същата следва да е в оригинал и да е със срок на валидност до 31.12.2015 г.

Гаранцията за изпълнение на договора, служи за обезпечение на точното изпълнение на договора. Възложителят има право без предизвестие да удовлетворява чрез нея паричните си вземания срещу Изпълнителя, които последният не изпълнява доброволно (претърпени вреди, пропуснати ползи, неустойки, обезщетения и т.н.), за което Изпълнителят декларира своето предварително съгласие.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 15 работни дни след изтичане на срока на действие на договора, но само при условие, че Изпълнителят няма неизпълнени изискуеми задължения към Възложителя и при условие, че няма неразрешени спорове и/или не приключили съдебни производства, свързани с изпълнението на договора, както и ако е направил изрично писмено искане да му бъде върната, с приложение на вносните платежни документи.

В случай, че Изпълнителят желае да представи банкова гаранция за добро изпълнение на договора същия следва да представи в оригинал образеца на банкова гаранция приложен към Документацията за участие, в противен случай, същата се счита за невалидна и Възложителят ще има право да сключи договор с класирания на второ място участник. Същата следва да е издадена без условия за Възложителя – безусловна и неотменима. Не се допускат и няма да бъдат приемани банкови гаранции с различно съдържание, в които са заложили затруднения за Възложителя за усвояване и удовлетворяване на сумите по нея, както и условия за „потвърждения на подписи от обслужващи банки“. Банката издаваща същата следва да е задължена да изплаща незабавно всички писмено поискани от Възложителя суми до размера на издадената гаранция на основанията предвидени в договора приложен към тази документация, както и да задържа и не възстановява суми по нея в случай на направено такова искане от страна на Възложителя. При изписване на основанието на гаранцията за добро изпълнение на договора в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва номера на решението за класиране.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ посочената в ценовото му предложение крайна обща цена по банкова сметка в срок до 20 /двадесет/ работни дни, след подписване на приемо-предавателен протокол (ППП) за приемане на системата без

забележки и представяне на изрядно попълнени финансови документи, необходими за изплащане на същата

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на обединение, както и за участие с такова, но в случай, че се участва в процедурата като обединение, задължително следва:

1. да се спазят изискванията на чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП, чл.56, ал.1, т.2 и ал.3 от ЗОП.

2. Участниците в обединението трябва да определят (упълномощят) едно лице, което да представлява обединението пред Възложителя, което е упълномощено да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

3. да се представи заверено копие на договора, с който е създадено обединението.

4. Срокът за който е учредено да не е по-кратък от този на действие на договора на обществената поръчка, и да съдържа клаузи, които да гарантират, че: Всички членове на обединението/ консорциума са солидарно отговорни за изпълнението на договора; Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; Да е посочено ясно разпределение на дейностите от предмета на поръчката между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от тях при изпълнение на настоящата обществена поръчка.

5. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано юридическо лице, всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението следва да представи в Плик №1, всички Декларации по образец изисквани от участника. Доказателствата за изпълнение на минималните финансови и технически изисквания към Участника се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

6. В случай, че обединението бъде избрано за изпълнител без да е вписано по реда на чл.23 от Закона за търговския регистър, същото следва да се впише и най-късно в срок до 7 (седем) работни дни след влизане в сила на решението за избора му да представи доказателства за Единният идентификационен код по чл.23 от ЗТР издаден на името на обединението, в Деловодството на Възложителя, в противен случай Възложителят прилага чл.74 от ЗОП.

7. да не се правят промени в състава на обединението за времето от подаването на офертата в деловодството на Възложителя, до сключване на договор за обществена поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за изпълнител до изтичане срока на договора.

III.1.4) Други особенни условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Класираният на първо място участник следва в срок до 7 (седем) работни дни, след влизане в сила на решението за класиране, да представи в Деловодството на Възложителя, оригинали или нотариално заверени копия от документите по чл.47, ал.10 от ЗОП, ведно със съответната гаранция за добро изпълнение на договора и Декларация № 11, по образец, приложен към документацията за участие.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

1. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва наименованието на участника, електронен адрес за кореспонденция (email), телефон/GSM и ЕИК, както и **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва.
2. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП съдържа най-малко три отделни запечатани непрозрачни, здрави, с ненарушена цялост, надписани с предмета на обществената поръчка и наименованието на участника, плика, както следва:
 - 2.1. По чл. 57, ал.2, т.1 от ЗОП плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя и посочени в това обявление и декларации по образец, ведно с Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП.
 - 2.2. По чл. 57, ал.2, т.2 от ЗОП плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят в три екземпляра попълнен, подписан и подпечатан образецът на договора, който е приложен към документацията за участие и техническо предложение.
 - 2.2.1. Не се допуска изменение на образца на договора. В случай, че бъде представен изменен или различен договор от образца на документацията за участие, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до оценяване и класиране.
 - 2.2.2. Не се допуска поставянето на други документи освен договорът и техническото предложение.
 - 2.3. По чл. 57, ал.2, т.3 от ЗОП плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника.
3. Върху всеки плик с номера 1, 2 и 3, се посочва **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва и **ФИРМАТА** на участника.
- 4.1 Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок и час за получаване или такива в незапечатан, ненадписан, прозрачен или скъсан плик.
- 4.2. Подадените след този час предложения за участие чрез куриери и чрез пощата няма да бъдат предавани на комисията за разглеждане, а кандидатите няма да бъдат допуснати до участие в процедурата.
5. Участниците следва да попълнят и представят Декларации от № 1 до № 10 включително, по образец, приложени към документацията за участие, в зависимост от наличието обстоятелствата, които декларират.
6. Участниците следва да представят ценова оферта и проекто-договора, по образца и условията на документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Възложителят не поставя	Възложителят не поставя

изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП	изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Участниците следва да представят списък на участие (през последните 3 години) в публични Уелнес& СПА (Wellness&SPA) събития (Велинград СПА столица на Балканите, Международен воден мост и др.) или членство в ресорни асоциации (Int. SPA Managers Club, Global Water health, Balkan SPA&Wellness Summit и др.), с което да удостоверят, че са демонстрирали своите комплектации, системи или методики, и са получили сертификата за участие или принос;</p> <p>2. Участниците следва да представят списък на удостоверения, сертификати, грамоти и др. за прилагани (през последните 3 години) Уелнес& СПА (Wellness&SPA) методики, въздействия, програми, услуги, пакети и системи;</p> <p>3. Участниците следва да посочат най-малко един служител с придобито образование, професионална квалификация и/или професионален опит (сертифициран за Wellness специалист и/или да е завършил висше образование в НСА „В.Левски“ и/или да е работил по специалността у нас или в чужбина);</p> <p>4. В случай, че участникът не е производител или собственик на комплектацията за комплексната система/или част от нея, с които участва за изпълнение на поръчката, трябва да представи линкове към официалния сайт на производителя ако комплектацията и/или методиките са произведени в държава членка на Европейския съюз, от които да може да се установи</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участниците следва да представят списък на участие (през последните 3 години) в публични Уелнес& СПА (Wellness&SPA) събития (Велинград СПА столица на Балканите, Международен воден мост и др.) или членство в ресорни асоциации (Int. SPA Managers Club, Global Water health, Balkan SPA&Wellness Summit и др.), с което да удостоверят, че са демонстрирали своите комплектации, системи или методики, и са получили сертификата за участие или принос;</p> <p>2. Участниците следва да представят списък на удостоверения, сертификати, грамоти и др. за прилагани (през последните 3 години) Уелнес& СПА (Wellness&SPA) методики, въздействия, програми, услуги, пакети и системи;</p> <p>3. Участниците следва да посочат най-малко един служител с придобито образование, професионална квалификация и/или професионален опит (сертифициран за Wellness специалист и/или да е завършил висше образование в НСА „В.Левски“ и/или да е работил по специалността у нас или в чужбина);</p> <p>4. В случай, че участникът не е производител или собственик на комплектацията за комплексната система/или част от нея, с които участва за изпълнение на поръчката, трябва да представи линкове към официалния сайт на производителя ако комплектацията и/или методиките са произведени в държава членка на Европейския съюз, от които да може да се установи</p>

<p>техническите характеристики и функционалните възможности.;</p> <p>5. Ако комплектацията и/или методиките са произведени извън рамките на Европейския съюз, кандидатът за изпълнител е необходимо да представи валидни сертификати (ISO) за качество и безопасност издадени на съответния производител, относно съответствието на продукта с нормативните, технически и други изисквания на европейските стандарти;</p> <p>6. Участниците следва да декларират в техническото си предложение произхода на отделните елементи на комплектацията за комплексна Wellness система, с които участват;</p> <p>7. Участниците следва да изготвят и представят времева програма за обучението на персонала посочен от възложителя;</p> <p>8. Участниците следва да посочат списък с точните данни за контакт на брандовите сервиси и предостави декларация за прехвърлени права на възложителя и приоритетно сервизно обслужване.</p>	<p>техническите характеристики и функционалните възможности.;</p> <p>5. Ако комплектацията и/или методиките са произведени извън рамките на Европейския съюз, кандидатът за изпълнител е необходимо да представи валидни сертификати (ISO) за качество и безопасност издадени на съответния производител, относно съответствието на продукта с нормативните, технически и други изисквания на европейските стандарти;</p> <p>6. Участниците следва да декларират в техническото си предложение произхода на отделните елементи на комплектацията за комплексна Wellness система, с които участват;</p> <p>7. Участниците следва да изготвят и представят времева програма за обучението на персонала посочен от възложителя;</p> <p>8. Участниците следва да посочат списък с точните данни за контакт на брандовите сервиси и предостави декларация за прехвърлени права на възложителя и приоритетно сервизно обслужване.</p>
---	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
 Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____	
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог		
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____		
IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо) _____ _____	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Ако да, посочете къде: <input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	Час: 15:00
Дата: 19/06/2015 дд/мм/гггг	
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 25/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 25/06/2015 дд/мм/гггг	Час: 14:30
Място (когато е приложимо): София, Студентски град, Национална спортна академия „ Васил Левски“, Ректорат, ет. 3, Заседателна зала.	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща srcadmin@src.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.src.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща srcadmin@src.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL):		

http://www.cpc.bg
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 27/05/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Национална спортна академия "Васил Левски"		
Адрес		
София, Студентски град, Деловодство, ст.111, Ректорат		
Град	Пощенски код	Държава
София	1700	Република България
За контакти	Телефон	
Деловодство	02 4014224	
Лице за контакти		
Красимира Андонова		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):	